



П Р И К А З

№ 138/0

Б О Е Р Ы К

« 17 » 10 20 19

**О Фонде Республики Татарстан по защите прав граждан – участников
долевого строительства**

В соответствии с Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», со статьей 21¹ Федерального закона от 30 декабря 2004 года № 214-ФЗ «Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимого имущества и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации» и во исполнение постановления Кабинета Министров Республики Татарстан от 16.10.2019 № 912 «О создании Фонда Республики Татарстан по защите прав граждан – участников долевого строительства» **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить прилагаемые:
устав унитарной некоммерческой организации «Фонд Республики Татарстан по защите прав граждан - участников долевого строительства»;
состав Совета Фонда Республики Татарстан по защите прав граждан - участников долевого строительства.
2. Совету Фонда Республики Татарстан по защите прав граждан - участников долевого строительства (далее - Фонд) назначить Исполнительного директора Фонда в трехдневный срок со дня утверждения состава Совета Фонда.
3. Исполнительному директору Фонда:
осуществить в установленном порядке государственную регистрацию Фонда;
обеспечить принятие иных решений для осуществления деятельности Фонда.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр



И.Э.Файзуллин

Утвержден
приказом Министерства строительства,
архитектуры и жилищно-коммунального
хозяйства Республики Татарстан
от «17» 10 2019 г. № 138/0

Состав
Совета Фонда Республики Татарстан по защите
прав граждан – участников долевого строительства

Председатель Совета

Нигматуллин Рустам
Камильевич

Первый заместитель Премьер-министра
Республики Татарстан

Члены Совета

Гимаев Ильшат
Сахапович

Заместитель министра строительства, архитектуры
жилищно-коммунального хозяйства Республики
Татарстан

Кирпичников Алексей
Константинович

Помощник первого заместителя Премьер-
министра Республики Татарстан

Нигматзянов Азат
Робертович

Первый заместитель руководителя
Исполнительного комитета муниципального
образования г. Казани по вопросам
градостроительной политики

Новиков Иван
Александрович

Исполнительный директор Республиканского
фонда поддержки лиц, пострадавших от действий
недобросовестных застройщиков

Шакиров Рафар
Мирзанурович

Первый заместитель директора ГКУ «Главное
инвестиционно-строительное управление
Республики Татарстан»

Утвержден
приказом Министерства строительства,
архитектуры и жилищно-коммунального
хозяйства Республики Татарстан
от « 17 » 10 2019 г. № 138/0

УСТАВ
Фонда Республики Татарстан по защите прав граждан -
участников долевого строительства

Республика Татарстан,
г. Казань
2019 год

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Фонд Республики Татарстан по защите прав граждан - участников долевого строительства (далее – Фонд) является не имеющей членства унитарной некоммерческой организацией, созданной на основе добровольных имущественных взносов в соответствии с Постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 16.10.2019 № 912 «О создании Фонда Республики Татарстан по защите прав граждан - участников долевого строительства» для достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом.

1.2. Фонд осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Градостроительным кодексом, Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 30 декабря 2004 года № 214-ФЗ «Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации», Федеральным законом от 26 октября 2002 года № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)», законодательством и нормативными правовыми актами Российской Федерации, Республики Татарстан и настоящим Уставом.

1.3. Полное наименование Фонда на русском языке - Фонд Республики Татарстан по защите прав граждан - участников долевого строительства.

Сокращенное наименование на русском языке - Фонд РТ по защите прав участников долевого строительства.

1.4. Адрес (место нахождения) Фонда: Российская Федерация, Республика Татарстан, г. Казань.

1.5. Учредителем Фонда является Республика Татарстан. Функции и полномочия Учредителя осуществляет Министерство строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства Республики Татарстан (ОГРН 1021602845494, ИНН/КПП 1654022967/165501001) (далее – Учредитель).

1.6. Учредитель осуществляет свои полномочия в соответствии с законодательством и настоящим Уставом.

1.7. Учредитель осуществляет следующие полномочия:

- при создании Фонда утверждает Устав Фонда;
- формирует и утверждает Совет Фонда;
- назначает Председателя Совета Фонда;
- созывает заседание Совета Фонда;
- согласовывает назначение и освобождение от должности Исполнительного директора Фонда;
- согласовывает персональный состав Попечительского совета Фонда;
- содействует осуществлению уставной деятельности;
- вносит в Фонд имущественные взносы для формирования имущества Фонда в порядке, предусмотренном законодательством;

- разрабатывает документы и проекты нормативных правовых актов, относящихся к его компетенции в отношении деятельности Фонда;

- осуществляет контроль за деятельностью Фонда.

1.8. Учредитель имеет право:

- получать информацию от органов Фонда о деятельности Фонда;

- вносить предложения по организации работы Фонда;

- обращаться в суд с заявлением о ликвидации Фонда;

- запрашивать у органов Фонда и должностных лиц Фонда документы и информацию о деятельности Фонда;

- непосредственно участвовать в деятельности Фонда.

1.9. Фонд создается без ограничения срока деятельности.

1.10. Фонд приобретает права юридического лица с момента государственной регистрации. Фонд вправе в установленном порядке открывать счета в банках на территории Российской Федерации. Фонд имеет самостоятельный баланс, круглую печать с изображением герба Республики Татарстан и полным наименованием Фонда на русском языке, а также штампы и бланки со своим наименованием, действует на принципах полной хозяйственной самостоятельности, строгого соблюдения законодательства Российской Федерации.

1.11. Фонд имеет право создавать филиалы и открывать представительства. Руководители филиалов и представительств назначаются Советом Фонда. Имущество филиалов и представительств учитывается на балансе Фонда и на отдельном балансе Фонда.

1.12. Фонд может быть истцом и ответчиком в судах, от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права в соответствии с целями деятельности Фонда, предусмотренными настоящим Уставом, и нести связанные с этой деятельностью обязанности.

1.13. Имущество, переданное Фонду его Учредителем, является собственностью Фонда. Учредитель не отвечает по обязательствам созданного им Фонда, а Фонд не отвечает по обязательствам своего Учредителя.

Фонд использует имущество для целей, определенных Уставом Фонда.

1.14. Фонд осуществляет свою работу во взаимодействии с федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органами исполнительной власти Республики Татарстан, органами местного самоуправления, иными государственными и негосударственными органами, фондами, общественными организациями, хозяйствующими субъектами и их объединениями.

1.15. Фонд осуществляет закупки в соответствии с Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

2. ЦЕЛЬ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФОНДА

2.1. Целью деятельности Фонда является урегулирование обязательств

застройщиков, осуществляющих строительство многоквартирных домов на территории Республики Татарстан и признанных банкротами, перед участниками долевого строительства путем передачи Фонду имущества (в том числе имущественных прав) и обязательств застройщиков для завершения строительства многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимого имущества, строительство которых осуществляется с привлечением средств граждан - участников долевого строительства в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 30 декабря 2004 года № 214-ФЗ «Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации», и (или) завершения строительства объектов инженерно-технической инфраструктуры, объектов социальной инфраструктуры, предназначенных для размещения дошкольных образовательных организаций, общеобразовательных организаций, поликлиник, объектов транспортной инфраструктуры и объектов капитального строительства, обеспечивающих подключение (технологическое присоединение) объектов строительства к сетям инженерно-технического обеспечения (далее - объекты инфраструктуры), для их последующей безвозмездной передачи в государственную или муниципальную собственность.

2.2. Предметом деятельности Фонда является осуществление видов деятельности, направленных на достижение уставных целей, предусмотренных настоящим Уставом.

2.3. Фонд может осуществлять следующие виды деятельности:

— завершение строительства многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимого имущества, строительство которых осуществляется с привлечением средств граждан - участников долевого строительства, и (или) завершение строительства объектов инженерно-технической инфраструктуры, объектов социальной инфраструктуры, предназначенных для размещения дошкольных образовательных организаций, общеобразовательных организаций, поликлиник, объектов транспортной инфраструктуры и объектов инфраструктуры, для их последующей безвозмездной передачи в государственную или муниципальную собственность, за счет денежных средств, предоставляемых публично-правовой компанией «Фонд защиты прав граждан - участников долевого строительства» (ОГРН 5177746100032, ИНН 7704446429, далее – Фонд РФ);

— передача объектов долевого строительства участникам долевого строительства;

— передача завершенным строительством объектов инфраструктуры в государственную или муниципальную собственность;

— взаимодействие с органами государственной власти, органами местного самоуправления и застройщиками;

— обращение в арбитражный суд с заявлением о намерении стать приобретателем прав застройщика.

2.4. Фонд имеет право:

— привлекать средства граждан и юридических лиц по договорам участия в долевом строительстве в отношении указанных в пункте 2.1 Устава объектов при

условии размещения денежных средств участников долевого строительства на счетах эскроу в уполномоченном банке в сфере жилищного строительства в порядке, установленном Федеральным законом от 30 декабря 2004 года № 214-ФЗ «Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации»;

— заключать договоры купли-продажи помещений в многоквартирных домах и (или) иных объектов недвижимого имущества в целях завершения строительства многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимого имущества и объектов инфраструктуры;

— запрашивать от федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти Республики Татарстан, органов местного самоуправления, юридических лиц справочные, аналитические, статистические и иные материалы и информацию по вопросам, относящимся к полномочиям и функциям Фонда;

— оказывать консультационную помощь органам государственной власти, органам местного самоуправления, физическим и юридическим лицам, в том числе путем разработки и распространения методических рекомендаций, проведения семинаров и конференций, подготовки, выпуска и распространения информационных и иных материалов о деятельности Фонда, публикации в средствах массовой информации и распространения через электронные средства массовой информации методических, аналитических и иных материалов, связанных с деятельностью Фонда;

— готовить предложения о совершенствовании законодательных и иных нормативных правовых актов по вопросам деятельности Фонда, защиты прав и законных интересов граждан - участников долевого строительства;

— осуществлять виды деятельности, направленные на достижение поставленных перед Фондом целей.

2.5. Фонд не вправе:

— использовать принадлежащее ему имущество для обеспечения исполнения обязательств третьих лиц;

— принимать на себя обязательства по обеспечению исполнения обязательств третьих лиц;

— предоставлять займы и ссуды;

— приобретать ценные бумаги;

— создавать коммерческие и некоммерческие организации, участвовать в уставных капиталах хозяйственных обществ, иных коммерческих и некоммерческих организаций;

— совершать иные сделки, не связанные с завершением строительства объектов незавершенного строительства и объектов инфраструктуры, за исключением сделок, связанных с обеспечением текущей деятельности Фонда.

3. ИМУЩЕСТВО ФОНДА

3.1. Имущество, переданное Фонду Учредителем или иными лицами в качестве добровольного имущественного вклада, является собственностью Фонда.

3.2. Общие нормы Гражданского кодекса Российской Федерации и Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» об источниках формирования имущества некоммерческой организации применяются к Фонду постольку, поскольку это не противоречит нормам Федерального закона от 30 декабря 2004 года № 214-ФЗ «Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации».

3.3. Фонд вправе приобретать или арендовать имущество за счет финансовых средств, предусмотренных на эти цели.

3.4. Фонд может иметь в собственности: земельные участки, здания, строения, сооружения, жилищный фонд, транспорт, оборудование, инвентарь, денежные средства, любое другое имущество, которое в соответствии с законодательством Российской Федерации может быть объектом права собственности, стоимость которых отражается на самостоятельном балансе Фонда.

3.5. Денежные средства и иное имущество, поступившие в Фонд и принадлежащие Фонду на праве собственности, используются исключительно для достижения целей, указанных в настоящем Уставе и обеспечения деятельности Фонда с учетом особенностей, установленных законодательством и настоящим Уставом.

3.6. Фонд обеспечивает инвентаризацию, сохранность, учет имущества и обоснованность расходов на его содержание, а также, в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, его государственную регистрацию.

3.7. Права Фонда на объекты интеллектуальной собственности, созданные в процессе его деятельности, регулируются законодательством Российской Федерации.

3.8. Распоряжение имуществом Фонда осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

3.9. Фонд отвечает по своим обязательствам всем своим имуществом, за исключением имущества, на которое не может быть обращено взыскание в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

4. УПРАВЛЕНИЕ ФОНДОМ

4.1. Органами Фонда являются:

- высший коллегиальный орган Фонда – Совет Фонда;
- орган, осуществляющий надзор за деятельностью Фонда – Попечительский совет Фонда;
- единоличный исполнительный орган Фонда – Исполнительный директор Фонда;
- контрольно-ревизионный орган Фонда – Ревизор Фонда.

4.2. Руководство деятельностью Фонда осуществляется высшим коллегиальным органом управления Фонда – Советом Фонда.

4.3. Основная функция Совета Фонда – обеспечение соблюдения Фондом целей, в интересах которых он был создан, соблюдение Фондом законодательства.

4.4. Совет Фонда осуществляет свою деятельность на общественных началах.

4.5. Совет Фонда формируется и утверждается Учредителем на 3 (Три) года в количестве не менее 5 (Пяти) членов. Члены Совета Фонда могут включаться в состав Совета Фонда неограниченное число раз.

4.6. Председатель Совета Фонда назначается Учредителем из числа членов Совета Фонда сроком на 3 (Три) года. Председатель Совета Фонда обеспечивает эффективную организацию деятельности Совета Фонда и его взаимодействие с иными органами управления и органами контроля Фонда.

4.7. Председатель Совета Фонда:

- организует всю работу Совета Фонда;
- организует разработку плана заседаний Совета Фонда;
- обеспечивает своевременное предоставление членам Совета Фонда информации, необходимой для принятия решений по вопросам повестки дня заседания Совета Фонда;
- созывает заседания Совета Фонда и председательствует на них;
- осуществляет иные полномочия, предусмотренные настоящим Уставом и иными внутренними документами Фонда, не относящиеся к компетенции других органов Фонда.

4.8. Совет Фонда назначает секретаря Совета сроком на 3 (Три) года. Секретарь Совета непосредственно подчиняется Председателю Совета Фонда.

4.9. Секретарь Совета Фонда:

- заблаговременно информирует членов Совета Фонда о проведении заседаний Совета Фонда;
- направляет членам Совета Фонда необходимые к заседанию Совета Фонда информацию и материалы;
- оказывает техническое и организационное содействие членам Совета Фонда при подготовке вопросов повестки дня заседания Совета Фонда;
- ведет и составляет протоколы заседаний Совета Фонда;
- обеспечивает хранение протоколов заседаний Совета Фонда;
- составляет выписки из протоколов заседаний Совета Фонда и удостоверяет их своей подписью;
- осуществляет учет и хранение входящей документации и копий исходящей документации Совета Фонда.

4.10. К исключительной компетенции высшего коллегиального органа Фонда – Совета Фонда относятся:

- определение приоритетных направлений деятельности Фонда, принципов формирования и использования имущества Фонда;
- изменение устава Фонда;
- образование (утверждение) других органов Фонда и досрочное прекращение их полномочий;
- утверждение плана деятельности Фонда, финансового плана доходов и расходов (бюджета) Фонда, в том числе сметы административно-хозяйственных расходов, штатного расписания Фонда, размера фонда оплаты труда работников Фонда;

- утверждение годового отчета о деятельности Фонда;
- утверждение бухгалтерской (финансовой) отчетности Фонда и отчетов об использовании имущества Фонда;
- принятие решений о создании филиалов и (или) об открытии представительств Фонда;
- утверждение и изменение положения о закупке в соответствии с законодательством о закупочной деятельности;
- определение порядка утверждения конкурсной документации для отбора аудиторской организации (аудитора Фонда) и утверждение аудиторской организации (аудитора Фонда), отобранной на конкурсной основе в целях проведения обязательного аудита годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности Фонда;
- утверждение положения об оплате труда и премировании работников Фонда, изменений в такое положение;
- принятие решений об одобрении совершаемых Фондом сделок в случаях, предусмотренных законом;
- утверждение внутренних документов, регламентирующих деятельность органов управления Фонда и принятых в соответствии с настоящим Уставом;
- рассмотрение и утверждение отчетов Исполнительного директора Фонда по вопросам деятельности Фонда.

4.11. Совет Фонда принимает решения по иным вопросам, необходимым для достижения целей создания Фонда, не входящим в компетенцию Учредителя, Исполнительного директора Фонда, Попечительского совета и Ревизора Фонда.

4.12. Заседания Совета Фонда проводятся по мере необходимости, но не реже 1 (Одного) раза в квартал.

4.13. Заседание Совета Фонда может быть созвано по инициативе Учредителя, любого из членов Совета Фонда, Исполнительного директора Фонда или Ревизора Фонда.

4.14. Повестка дня заседания Совета Фонда формируется его Председателем с учетом предложений Исполнительного директора Фонда и лица, инициирующего проведение заседания.

4.15. Сообщение о созыве и повестке дня заседания направляется членам Совета Фонда его Председателем не позднее, чем за 5 (Пять) рабочих дней до даты его проведения.

4.16. Заседание считается правомочным, если на нем присутствуют не менее половины его членов.

4.17. Каждый член Совета Фонда имеет один голос. Если не указано иное, решение Совета Фонда принимается простым большинством голосов членов Совета Фонда, присутствующих на заседании.

В случае равенства голосов членов Совета Фонда при принятии Советом Фонда решений право решающего голоса принадлежит Председателю Совета Фонда.

4.18. Решения Совета Фонда по вопросам исключительной компетенции принимаются квалифицированным большинством не менее 2/3 голосов, присутствующих на заседании.

4.19. На заседании Совета Фонда ведется протокол, который составляется не позднее 3 (Трех) дней после его проведения.

4.20. Протокол заседания Совета Фонда подписывается Председателем Совета Фонда и Секретарем Совета Фонда, которые несут ответственность за правильность составления протокола.

4.21. Решение Совета Фонда может быть принято без заседания путем проведения заочного голосования (опросным путем), за исключением принятия решений по вопросам, предусмотренным абзацами вторым –десятым пункта 4.10 настоящего Устава.

4.22. Решение о проведении заседания Совета Фонда в форме заочного голосования (опросным путем) принимается Председателем Совета Фонда, который определяет повестку дня, сроки окончания процедуры голосования, порядок уведомления членов Совета Фонда, перечень информации, подлежащей представлению членам Совета Фонда, решение иных вопросов, связанных с проведением заседания в форме заочного голосования.

4.23. Сообщение о проведении заседания Совета Фонда в форме заочного голосования (опросным путем) должно быть направлено каждому члену Совета Фонда не позднее, чем за 15 (Пятнадцать) дней до даты окончания процедуры голосования. Члены Совета Фонда вправе направить Председателю Совета Фонда свои предложения о включении в повестку дня дополнительных вопросов.

4.24. Сообщение о проведении заседания Совета Фонда в форме заочного голосования (опросным путем) должно содержать следующие сведения:

- повестку дня заседания Совета Фонда;
- порядок ознакомления с информацией (материалами), подлежащей представлению при подготовке к проведению заседания Совета Фонда в форме заочного голосования, и адрес, по которому с ней можно ознакомиться;
- сроки окончания процедуры голосования;
- информацию об адресе, куда члену Совета Фонда необходимо направлять бюллетень для голосования;
- иные сведения, предусмотренные действующим законодательством и внутренними документами Фонда.

В случае внесения в повестку дня дополнительных вопросов, каждому члену Совета Фонда направляется измененная повестка дня.

4.25. Сообщение о проведении заседания Совета Фонда в форме заочного голосования (опросным путем) может также осуществляться путем направления бюллетеней для голосования по вопросам повестки дня, содержащих всю информацию, указанную в пункте 4.24 настоящего Устава.

4.26. Бюллетени для голосования, содержащие итог голосования каждого члена Совета Фонда по вопросам повестки дня направляются в Фонд. Бюллетени для голосования также могут быть вручены представителю Фонда лично под подпись.

4.27. В протоколе о результатах заочного голосования должны быть указаны:

- дата, до которой принимались документы, содержащие сведения о голосовании членов Совета Фонда;
- сведения о лицах, принявших участие в голосовании;

- результаты голосования по каждому вопросу повестки дня;
- сведения о лицах, проводивших подсчет голосов;
- сведения о лицах, подписавших протокол.

4.28. Исполнительный директор Фонда является единоличным исполнительным органом Фонда, осуществляет текущее руководство его деятельностью, подотчетен Совету Фонда и организует выполнение его решений.

4.29. Исполнительный директор Фонда избирается и освобождается от должности Советом Фонда по согласованию с Учредителем. Срок полномочий Исполнительного директора Фонда – 3 (Три) года. Исполнительный директор Фонда может переизбираться неограниченное число раз.

4.30. Трудовой договор с Исполнительным директором Фонда подписывает Председатель Совета Фонда.

4.31. Исполнительный директор Фонда может одновременно совмещать функции члена Совета Фонда.

4.32. К компетенции Исполнительного директора Фонда относятся:

- действует без доверенности от имени Фонда;
- осуществление текущего руководства деятельностью Фонда и его структурными подразделениями, контроль за осуществлением их деятельности, формирование комиссий, экспертных и иных советов, рабочих групп для эффективного осуществления деятельности Фонда;
- представление интересов Фонда в отношениях с органами государственной власти, органами местного самоуправления, российскими и иностранными организациями, международными организациями;
- разработка и ежегодное предоставление на утверждение Совета Фонда плана деятельности Фонда, финансового плана доходов и расходов (бюджета) Фонда, в том числе сметы административно-хозяйственных расходов, штатного расписания Фонда, размера фонда оплаты труда работников Фонда;
- разработка и ежегодное предоставление на утверждение Совета Фонда годового отчета Фонда и годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности Фонда в срок не позднее 6 (Шести) месяцев после окончания отчетного года;
- предоставление на утверждение Совета Фонда положения об оплате труда и премировании работников Фонда, изменений в такое положение;
- заключение и расторжение трудовых договоров с работниками Фонда;
- обеспечение выполнения решений Совета Фонда, Попечительского совета Фонда;
- распоряжение имуществом и средствами Фонда в порядке, установленном настоящим Уставом;
- издание приказов, утверждение (принятие) инструкций, локальных нормативных актов и иных внутренних документов, регламентирующих деятельность Фонда по вопросам его компетенции;
- совершение сделок в пределах полномочий, установленных законодательством, иными правовыми актами Российской Федерации, Республики Татарстан и настоящим Уставом;

- открытие расчетных, текущих и других счетов в банках и иных кредитных организациях, в том числе счетов эскроу в уполномоченном банке в сфере жилищного строительства в порядке, предусмотренном законодательством об участии в долевом строительстве, назначение лиц, обладающих правом первой и (или) второй финансовой подписи;

- выдача доверенностей на осуществление действий в пределах своих полномочий;

- организация защиты персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»;

- размещение годового отчета о деятельности Фонда в порядке, предусмотренном пунктом 5.6 настоящего Устава;

- организация ведения бухгалтерского учета и отчетности в Фонде.

- привлечение специалистов на основе гражданско-правовых договоров для выполнения задач и функций Фонда с оплатой по соглашению сторон;

- принятие решений по вопросам, не относящимся к компетенции Совета Фонда и Попечительского совета Фонда;

- осуществление иных прав и полномочий, предоставленных ему законодательством, настоящим Уставом и внутренним документом, регламентирующим деятельность Исполнительного директора Фонда и принятого в соответствии с настоящим Уставом.

4.33. Исполнительный директор Фонда несет персональную ответственность за последствия своих действий в соответствии с федеральным законодательством, настоящим Уставом и заключенным с ним трудовым договором.

4.34. Попечительский совет Фонда является коллегиальным органом Фонда, осуществляющим надзор за деятельностью Фонда, принятием другими органами Фонда решений и обеспечением их исполнения, использованием средств Фонда, соблюдением Фондом законодательства.

4.35. Попечительский совет Фонда осуществляет свою деятельность на общественных началах.

4.36. Попечительский совет Фонда формируется и утверждается Советом Фонда по согласованию с Учредителем на 1 (Один) год в количестве не менее 5 (Пяти) членов. Члены Попечительского совета Фонда могут включаться в состав Попечительского совета Фонда неограниченное число раз.

4.37. Членами Попечительского совета Фонда могут стать пользующиеся авторитетом и обладающие положительной репутацией лица, выразившие поддержку уставным целям Фонда, а также лица, оказывающие поддержку деятельности Фонда.

4.38. Членами Попечительского совета Фонда не могут быть должностные лица Фонда.

4.39. Лицо, занимающее должность Исполнительного директора Фонда, не может совмещать свою должность с членством в Попечительском совете Фонда.

4.40. Председатель Попечительского совета Фонда утверждается Советом Фонда из числа членов Попечительского совета Фонда сроком на 1 (Один) год.

4.41. Председатель Попечительского совета Фонда обеспечивает организацию

деятельности Попечительского совета Фонда и взаимодействие с органами управления Фонда.

4.42. Председатель Попечительского совета Фонда:

- организует всю работу Попечительского совета Фонда;
- созывает заседания Попечительского совета Фонда и председательствует на них;
- обеспечивает своевременное предоставление членам Попечительского совета Фонда информации, необходимой для принятия решений по вопросам повестки дня заседания Попечительского совета Фонда;
- организует ведение протокола заседания Попечительского совета Фонда.

4.43. Заседания Попечительского совета Фонда проводятся по мере необходимости, но не реже чем 1 (Один) раз в год.

4.44. Заседание Попечительского совета Фонда может быть создано по инициативе любого из членов Попечительского совета Фонда, Совета Фонда, Исполнительного директора или Ревизора Фонда.

4.45. Заседание считается правомочным, если на нем присутствуют не менее половины его членов.

4.46. Повестка дня заседания Попечительского совета Фонда формируется его Председателем с учетом предложений Исполнительного директора Фонда и лица, иницирующего проведение заседания.

4.47. Сообщение о созыве и повестке дня заседания направляется членам Попечительского совета Фонда его Председателем не позднее, чем за 5 (Пять) рабочих дней до даты его проведения.

4.48. Каждый член Попечительского совета Фонда имеет один голос. Решение Попечительского совета Фонда принимается простым большинством голосов членов Попечительского совета Фонда, присутствующих на заседании.

В случае равенства голосов членов Попечительского совета Фонда при принятии Попечительским советом решений право решающего голоса принадлежит Председателю Попечительского совета Фонда.

4.49. К компетенции Попечительского совета Фонда относятся:

- осуществление надзора за деятельностью Фонда, принятием другими органами Фонда решений и обеспечением их исполнения, использованием средств Фонда, соблюдением Фондом законодательства;
- заслушивание докладов Исполнительного директора Фонда о планах деятельности Фонда;
- представление на рассмотрение Совета Фонда рекомендаций по работе Фонда.

4.50. Члены Попечительского совета Фонда в рамках компетенции Попечительского совета Фонда имеют право:

- запрашивать у любых органов управления и контроля Фонда любую информацию о деятельности Фонда;
- знакомиться со всеми учредительными, нормативными, учетными, отчетными, договорными и прочими документами Фонда в соответствии с

законодательством Российской Федерации и внутренними документами Фонда;

— требовать возмещения лицами, указанными в статье 53.1 Гражданского кодекса Российской Федерации, причиненных Фонду убытков;

— вносить вопросы в повестку дня заседания Попечительского совета Фонда.

4.51. На заседании Попечительского совета Фонда ведется протокол, который составляется не позднее 3 (Трех) дней после его проведения.

4.52. Протокол заседания Попечительского совета Фонда подписывается Председателем Попечительского совета Фонда, который несет ответственность за правильность составления протокола.

4.53. Контроль над финансово-хозяйственной деятельностью Фонда осуществляет Ревизор Фонда, избираемый Советом Фонда сроком на 2 (Два) года.

4.54. Ревизор Фонда осуществляет ежегодные проверки финансово-хозяйственной деятельности Фонда.

4.55. Ревизор Фонда вправе требовать от должностных лиц Фонда предоставления всех необходимых документов и личных объяснений.

4.56. Ревизор Фонда представляет результаты проверок Совету Фонда не реже 1 (Одного) раза в год.

5. КОНТРОЛЬ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ФОНДА

5.1. Фонд ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.2. Фонд предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, Учредителю и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.3. Бухгалтерская (финансовая) отчетность Фонда подлежит обязательному аудиту, который проводится аудиторской организацией, отобранной Фондом по результатам конкурса.

5.4. Аудиторская проверка деятельности Фонда может быть также проведена в любое время по требованию Учредителя, Совета Фонда, Попечительского совета Фонда, Ревизора Фонда.

5.5. Утверждение годового отчета о деятельности Фонда осуществляется Советом Фонда не позднее 2 (Двух) месяцев с момента завершения аудиторской проверки годовой бухгалтерской отчетности и получения аудиторского заключения.

5.6. Годовой отчет о деятельности Фонда, который включает в себя отчет о целевом расходовании средств, в установленном Советом Фонда порядке подлежит ежегодному размещению на официальном сайте Фонда и на официальном сайте Республики Татарстан в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <http://tatarstan.ru> в объеме, определенном решением Совета Фонда, до 1 сентября года, следующего за отчетным, с соблюдением требований законодательства Российской Федерации о государственной тайне.

5.7. Исполнительный директор Фонда представляет годовой отчет о деятельности Фонда, утвержденный Советом Фонда, Учредителю в срок до 1 июля года, следующего за отчетным годом.

5.8. Фонд хранит и обеспечивает доступ Учредителя, членов Совета Фонда и членов Попечительского совета Фонда к следующим документам:

- настоящий устав, включая внесенные в него изменения, зарегистрированный в установленном порядке;
- документы, подтверждающие права Фонда на имущество;
- внутренние документы Фонда;
- годовые отчеты;
- документы бухгалтерского учета;
- отчеты об использовании имущества Фонда;
- протоколы заседаний Совета Фонда;
- заключения аудитора Фонда, Ревизора Фонда;
- иные документы, предусмотренные законодательством Российской Федерации и внутренними документами Фонда (включая решения Совета Фонда).

6. КОНФЛИКТ ИНТЕРЕСОВ

6.1. Фонд не вправе осуществлять деятельность и совершать действия, влекущие за собой возникновение конфликта интересов Фонда и интересов органов управления Фонда или создающие угрозу возникновения такого конфликта. Под конфликтом интересов понимается конфликт, возникающий в связи с наличием у Фонда и заинтересованных лиц (лиц, входящих в состав органов управления Фонда, работников Фонда, действующих на основании трудового или гражданско-правового договора) личных интересов, которые влияют или могут повлиять на исполнение ими своих профессиональных обязанностей и (или) влекут за собой возникновение противоречия между такой личной заинтересованностью и законными интересами Фонда или угрозу возникновения противоречия, которое способно привести к причинению вреда законным интересам Фонда.

6.2. Заинтересованность в совершении Фондом тех или иных действий, в том числе в совершении сделок, влечет за собой конфликт интересов заинтересованных лиц и Фонда.

6.3. Во избежание конфликта интересов Фонда и заинтересованных лиц они не должны использовать возможности (имущество, имущественные и неимущественные права, конфиденциальную информацию) в целях, не предусмотренных настоящим Уставом.

6.4. В случае, если заинтересованное лицо имеет заинтересованность в сделке, стороной которой является или намеревается быть Фонд, а также в случае иного противоречия интересов указанного лица и Фонда в отношении существующей или предполагаемой сделки:

- оно обязано сообщить о своей заинтересованности Совету Фонда до момента принятия решения о заключении сделки;

— сделка должна быть одобрена Советом Фонда.

6.5. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность и которая совершена с нарушением требований настоящего Устава, может быть признана судом недействительной.

7. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ ФОНДА

7.1. Изменения и дополнения в Устав Фонда вносятся по решению Совета Фонда.

7.2. Изменения в Устав Фонда подлежат государственной регистрации в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации.

8. ЛИКВИДАЦИЯ ФОНДА

8.1. Ликвидация Фонда осуществляется в порядке, предусмотренном законодательством.

8.2. При ликвидации Фонда оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество направляется на цели, в интересах которых был создан Фонд, и (или) на благотворительные цели. В случае, если использование имущества Фонда в соответствии с его учредительными документами не представляется возможным, оно обращается в доход Республики Татарстан.

8.3. Ликвидация считается завершенной, а Фонд считается прекратившим существование с момента внесения соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц.